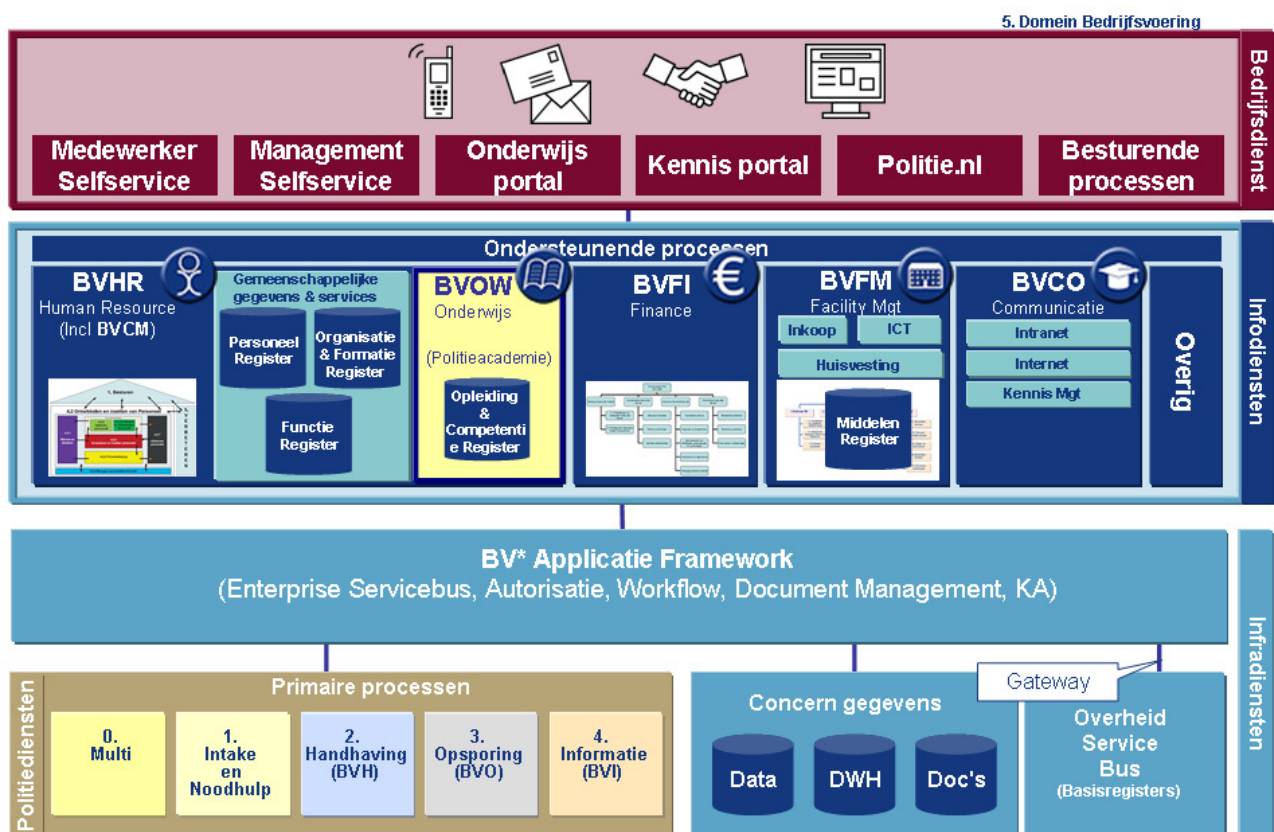


Domeinarchitectuur Bedrijfsvoering 2011

Op weg naar integrale bedrijfsvoering



Voorziening tot samenwerking politie Nederland

Voorwoord

In dit boekje staat een verkorte versie van de architectuur van het domein Bedrijfsvoering van de Nederlandse politie weergegeven. Het is bedoeld om alle betrokkenen binnen het Bedrijfsvoeringsdomein op hoofdlijnen te informeren over de stand van zaken: **waar staan we nu en waar gaan we naar toe.**

De inhoud richt zich in eerste instantie op de medewerkers die tijdens hun dagelijks werkzaamheden bezig zijn met de ontwikkeling en de verbetering van de processen die zich in het domein Bedrijfsvoering afspelen. Dit zijn niet alleen de diensthoofden en leden van Strategische Beleidsgroepen en Expertgroepen, maar vooral ook al de medewerkers op de werkvloer die vanuit hun betrokkenheid verbetervoorstellen aandragen en uitvoering geven aan de realisering ervan.

Op basis van de inhoud van dit boekje nodigen we iedereen nadrukkelijk uit om **gezamenlijk na te denken en te discussiëren over de toekomstige ontwikkelingen binnen het domein Bedrijfsvoering.** Hierdoor ontstaat een gemeenschappelijk einddoel zodat alle neuzen dezelfde kanten op gericht worden. Innovaties en verbeteringen kunnen daardoor getoetst worden op hun toekomstvastheid en op de bijdrage die ze leveren aan het grotere geheel. De denkracht en de menskracht die daarmee gepaard gaat kan op die manier veel beter bijdragen aan de effectiviteit en efficiëntie van de bedrijfsvoering van het gehele concern 'de Nederlandse politie'.

Namens het domeinteam Bedrijfsvoering

Annette van Ekelenburg

Domeinmanager Bedrijfsvoering

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	ii
Inhoudsopgave	iii
1. Waaron een architectuur voor Bedrijfsvoering?.....	1
1.1. Bouwen naar behoeften	1
1.2. Bouwen aan een organisatie	1
1.3. Bouwen aan ICT	2
2. Missie, visie en strategie	3
3. Architectuur raamwerk	5
3.1. Raamwerk	5
4. 10 Hoofdprincipes Bedrijfsvoering	6
5. Bedrijfsvoering als geheel	9
5.1. Bedrijfsarchitectuur Bedrijfsvoering	9
5.2. Informatiearchitectuur Bedrijfsvoering	12
5.3. Technische architectuur Bedrijfsvoering	15
6. Ontwikkelingen	16
6.1. Organisatorische ontwikkelingen	16
6.2. Marktontwikkelingen	16
7. Strategisch kader Bedrijfsvoering.....	17
8. BVHR – Personeel	19
8.1. Algemeen	19
8.2. Visie van het domein	19
8.3. Bedrijfsarchitectuur BVHR	19
8.4. Informatiearchitectuur BVHR	20
8.5. Transitie BVHR	21
9. BVFI – Financiën	23
9.1. Bedrijfsarchitectuur BVFI	23
9.2. Informatiearchitectuur BVFI	24
9.3. Technische Architectuur BVFI	24
9.4. Transitie BVFI	24
10. BVFM – Facilitair Management.....	26
10.1. Bedrijfsarchitectuur BVFM	26
10.2. Informatiearchitectuur BVFM	26
10.3. Technische Architectuur BVFM	27
10.4. Transitie	27
11. BVCO – Communicatie	29
11.1. Bedrijfsarchitectuur BVCO	29
11.2. Applicatiearchitectuur	30
11.3. Technische Architectuur	31
11.4. Transitie	31

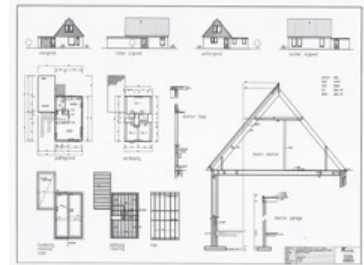
1. Waarom een architectuur voor Bedrijfsvoering?

1.1. Bouwen naar behoeften

Architectuur wordt gebruikt om complexe vraagstukken te vereenvoudigen en inzichtelijk te maken. Het zal niemand verbazen dat bij de bouw van een nieuw politiebureau een architect een belangrijke rol speelt.

Het zou ondenkbaar zijn dat een aannemer begint met het bouwen zonder dat er een blauwdruk van het gebouw bestaat of zonder dat er een degelijk bestek is. De aannemer zou niet eens weten waar hij zou moeten beginnen.

Een architect bepaalt daarom samen met de gebruikers de functies van het politiebureau. Er moeten werkruimten zijn voor geüniformeerde medewerkers, voor rechercheurs, voor specialistische diensten en voor ondersteunende afdelingen. Er worden duidelijke eisen gesteld aan bijzondere ruimten zoals een arrestantenafdeling, verhoorkamers, de technische recherche, de intakebalie, de fouilleerruimte, een auditorium en dergelijke.



Arrestantenluchtplaats

De architect is in staat om al deze eisen en wensen te vertalen naar mogelijke oplossingen. Hij kent de bouwvoorschriften, hij weet alles van materialen en hij is in staat om berekeningen te maken. Samen met de gebruikers maakt hij het complexe vraagstuk steeds beter inzichtelijk. Er ontstaat een blauwdruk waaraan samen gesleuteld wordt tot iedereen tevreden is. Het sleutelwoord hierbij is: **samenhang**

De inbreng van de gebruikers is essentieel. Zij zijn de inhoudelijke deskundigen en weten wat nodig is om het werk goed te kunnen doen. Door jarenlange ervaring is de gebruiker goed in staat om aan te geven welke bijzonder behoeften er bestaan.

1.2. Bouwen aan een organisatie

Ook bij het inrichten van een organisatie is sprake van complexiteit waar een goede samenhang gevonden moet worden. Er moet een evenwichtige verdeling zijn om alle uit te voeren taken zo goed mogelijk te kunnen doen. Het streven is een 'geoliede organisatie' die in staat is de werkzaamheden zo effectief en efficiënt mogelijk uit te voeren. Ook hier is de expertise van de organisatie belangrijk. Pas als duidelijk is welke werkzaamheden in welke hoeveelheden uitgevoerd moeten worden en wat daar voor nodig is, kan een organisatie goed ingericht worden.

Het gaat hierbij om vraagstukken als werkaanbod, centraal of decentraal, capaciteitsmanagement, competenties en vaardigheden. Naast de structuur is ook de cultuur van belang. Deze onderwerpen komen in dit boekje terug in de Bedrijfsarchitectuur.

1.3. Bouwen aan ICT

ICT voorzieningen moeten de werkzaamheden binnen een organisatie zo goed mogelijk ondersteunen. Het zal ondertussen duidelijk zijn dat de complexiteit hiervan niet onderdoet voor de complexiteit van andere vraagstukken.

Ook hierbij geldt dat eerst inzicht verkregen moet worden in de complexiteit voordat een voorziening ontwikkeld kan worden.

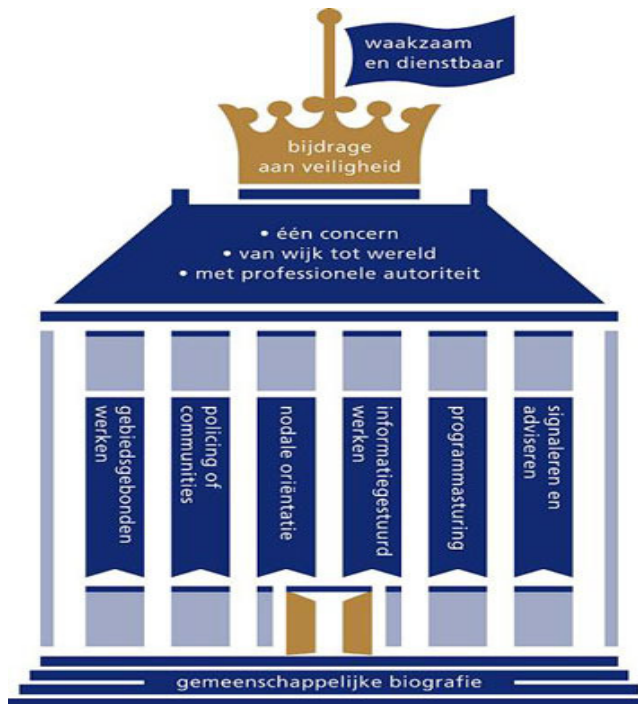
Niet alleen de bouwaannemer, maar ook een ICT-leverancier kan pas beginnen met het bouwen van een voorziening als hij beschikt over een blauwdruk en een gedegen bestek.

De beschrijving van applicaties en de technische infrastructuur is terug te vinden in de Informatiearchitectuur en de Technische architectuur.

2. Missie, visie en strategie

Een architectuur ontstaat nooit zomaar, maar is een uitvloeisel van de kernwaarden van een organisatie. Een organisatie heeft:

- een missie (waarom bestaan we op deze wereld),
- een visie (wat willen we bijdragen)
- een strategie (hoe willen we dat bereiken).



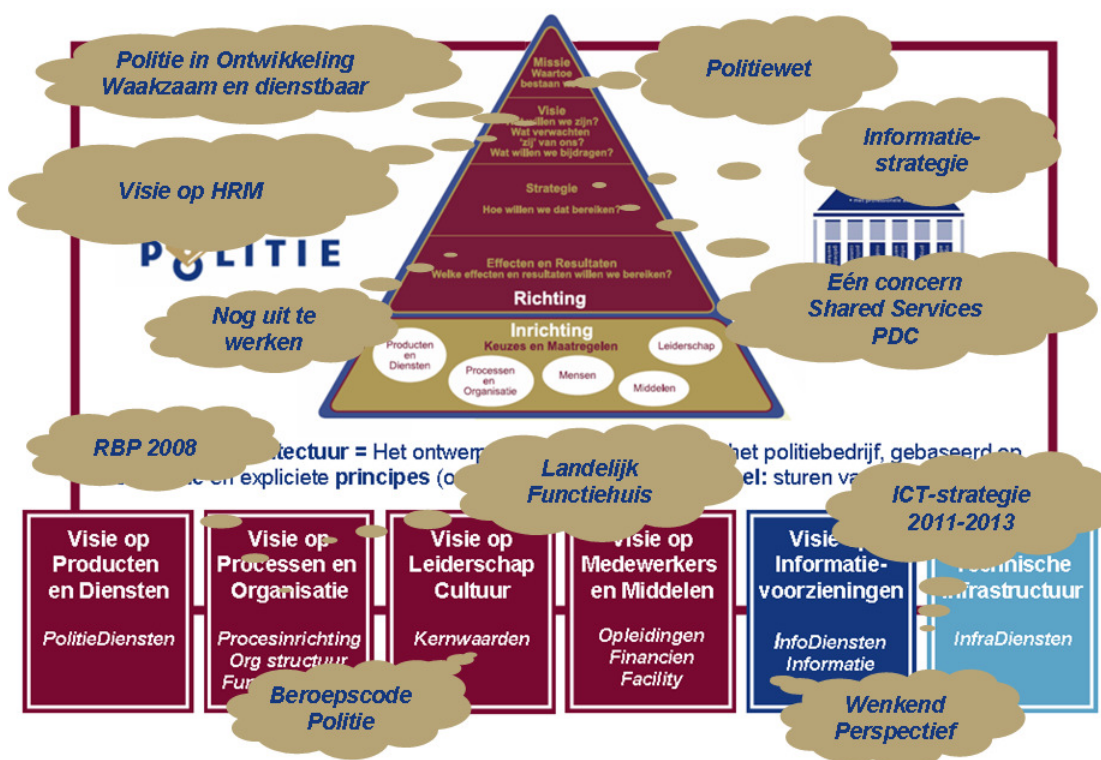
Figuur 1 Politie in Ontwikkeling

In bovenstaande afbeelding staat de kern weergegeven van het belangrijkste visiedocument van de Nederlandse politie 'Politie in Ontwikkeling'¹.

In de kroon staat de missie ('Bijdrage aan veiligheid') met in de vlag het motto ('Waakzaam en dienstbaar').

In het dak van het huis staan de 3 richtinggevendende principes en in het huis zelf staan de 6 vakgebieden waar de nadruk van de ontwikkeling op ligt.

Binnen verschillende vakgebieden is dit concept verder uitgewerkt en zijn visies en strategieën ontworpen. Hiermee wordt de organisatie 'gericht' om zo goed mogelijk haar taken te kunnen uitvoeren.



Verdieping PiO

Na dit 'richten' volgt het 'inrichten'. Daarbij worden keuzes gemaakt over producten en diensten die geleverd worden, de organisatie-inrichting, de processen, de mensen en de middelen.

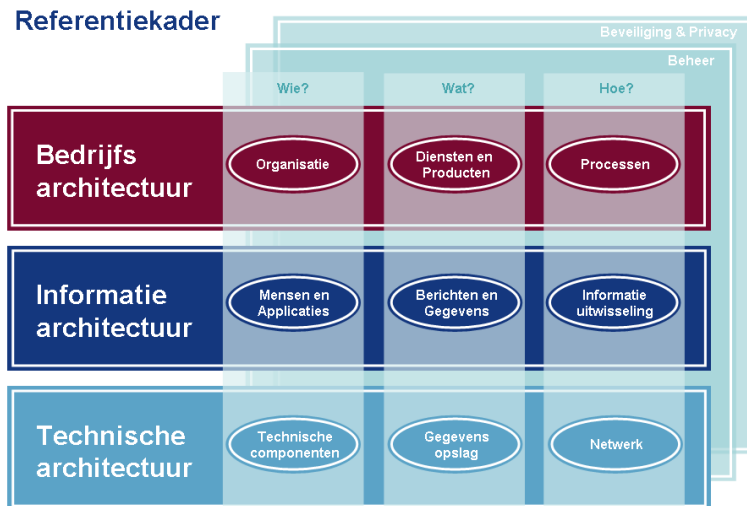
En dan zitten we ineens weer midden in het domein van de Bedrijfsvoering. De inrichting van dat domein en de verrichtingen die daar plaats vinden zullen moeten bijdragen aan de missie, de visie en de strategie van de Nederlandse politie. Het is de kunst om de verdere ontwikkeling in goede samenhang uit te voeren.

De architectuur is hierin ondersteunend door de samenhang inzichtelijk te maken waardoor een goede sturing op de evenwichtige ontwikkeling mogelijk wordt. De basis hiervoor zijn de expliciete principes (ontwikkel- en bouwafspraken).

3. Architectuur raamwerk

3.1. Raamwerk

De gehele architectuur van de Nederlandse politie (Enterprise Architectuur van de Nederlandse politie.²⁾) gebruikt het volgende referentiekader.



In de **bedrijfsarchitectuur** staat beschreven hoe de organisatie is gestructureerd, welke diensten en producten de organisatie vervaardigd en hoe de processen ingericht zijn om dat zo efficiënt en effectief mogelijk te kunnen doen.

De **informatiearchitectuur** gaat over de functionaliteit die nodig is om de processen op de goede manier te ondersteunen, het beschrijft de applicaties, de berichten en de gegevens die nodig zijn om de goede informatie te verkrijgen en tenslotte beschrijft het de informatie die wordt uitgewisseld.

De **technische architectuur** gaat in op de manier waarop de technische onderlaag wordt samengesteld. Het gaat hier over alle technische componenten die met elkaar de ICT-infrastructuur vormen, zoals de wijze waarop gegevens opgeslagen worden en de opbouw van het netwerk voor de datacommunicatie.

Het referentiekader gaat uit van een topdown benadering. Het moet duidelijk zijn welke werkzaamheden de politieorganisatie uitvoert en hoe dat georganiseerd is. Pas dan is het mogelijk om daar passende informatievoorzieningen voor te maken.

Als bekend is welke informatievoorzieningen nodig zijn kan daarvoor een passende infrastructuur ingericht worden. Uiteraard zit er een wisselwerking tussen de verschillende lagen. Nieuwe of verbeterde technische mogelijkheden vereisen soms dat de organisatie zich daaraan aanpast. Denk bijvoorbeeld aan de nieuwe web 2.0 mogelijkheden van het internet, waarbij de interactie tussen politie en burger via nieuwe kanalen verloopt.

Een architectuur is daarom nooit star. Het is een levend model dat moet blijven passen bij een veranderende omgeving.

4. 10 Hoofdprincipes Bedrijfsvoering

In dit hoofdstuk staat een opsomming van de 10 belangrijkste principes (ontwerpregels en bouwafspraken) die gelden voor het gehele domein Bedrijfsvoering. De principes zijn gebaseerd op politiebrede visies en strategieën.

Principe DABV-01.

De Nederlandse politie opereert als één organisatie met uniforme processen, gemeenschappelijke resources (mensen, middelen, kennis en informatie) en één landelijke informatiehuishouding.

Bron: Visiedocument Politie in Ontwikkeling

Rationale : Voor de buitenwereld is de politie één organisatie. Resources zijn overal inzetbaar en er is slechts één samenhangende informatiehuishouding.

Implicaties: Zowel de uitvoering van de bedrijfsprocessen als de opgeleverde producten zijn overal gelijk. De versnipperde informatiehuishouding voor de bedrijfsvoering wordt omgevormd naar een landelijk ingerichte huishouding. De resources zijn op meerdere plaatsen inzetbaar voor identieke taken.

Principe DABV-02

Bedrijfsvoering richt zich op de standaardisering van processen, waarbij centralisatie niet direct aan de orde is. Processtandaardisatie is een randvoorwaarde om wellicht in een later stadium naar een geïntegreerde centrale informatievoorziening te gaan.

Bron: Informatiestrategie Politie 3

Rationale: Eerst moeten de gestandaardiseerde processen geïmplementeerd zijn om daarna te migreren naar een landelijke informatiehuishouding

Implicaties: Voor PIOFACH-taken waarvoor nog geen eenduidige procesbeschrijvingen bestaan moeten deze opgesteld en geïmplementeerd worden.

Principe DABV-03

Bedrijfsvoering ontwikkelt zich via de weg van langzame evolutie en niet via grootschalige vernieuwing. Grote einddoelen worden gerealiseerd in kleine tussenstappen waarbij het gehele traject bestuurbaar en beheersbaar is.

Bron: Informatiestrategie Politie

Rationale: Veranderingen en vernieuwingen moeten beheersbaar zijn

Implicaties: Veranderingen mogen ambitieus zijn, maar het bereiken van het gewenste resultaat bestaat uit meerdere kleine stappen in de juiste richting.

Principe DABV-04

Vernieuwing die in de mainstream informatievoorziening doorgevoerd worden zijn standaard, robuust en gaan onder architectuur. Een innovatiestrategie moet ruimte bieden voor vrijheid van denken en doen, maar tevens waarborgen dat deze innovaties later onder architectuur worden gebracht.

Bron: Informatiestrategie Politie

Rationale: De stappen die gezet worden bij vernieuwing moeten voldoen aan de standaarden en uitgangspunten van de gekozen architectuur. Bij innovaties kan hiervan tijdelijk afgeweken worden, waarbij in een later stadium het resultaat alsnog aan de architectuurstandaarden aangepast moet worden.

Implicaties: Elke vernieuwing moet getoetst worden aan de architectuur. Bij innovaties kan hierbij bewust afgeweken worden en pas naderhand alsnog op een zodanige manier worden geïmplementeerd dat alsnog aan de standaarden wordt voldaan.

Principe DABV-05

De nieuwe informatievoorzieningen zijn ontwikkeld op basis van een Service Gerichte Architectuur (SGA).

Bron: Enterprise Architectuur Nederlandse politie

Rationale: Informatievoorzieningen zijn losse diensten die in meerdere processen gebruikt worden. Diensten kunnen elkaar aanroepen.

Implicaties: De huidige voorzieningen vormen zich stapsgewijs om naar een service gerichte informatiehuishouding, waarbij zoveel mogelijk gebruik gemaakt wordt van generieke voorzieningen die standaard services aanbieden.

Principe DABV-06

Diensten triggeren elkaar en kunnen hierdoor processen verbinden. Business Proces Management krijgt een belangrijke rol bij de besturing van de bedrijfsprocessen.

Bron: Strategisch kader domein Bedrijfsvoering en Enterprise Architectuur Nederlandse politie principe EANp 6.1.6.6.

Rationale: Bedrijfsprocessen bestaan altijd uit een reeks processtappen die van elkaar afhankelijk zijn en elkaar beïnvloeden. Door deze processtappen (automatisch) te koppelen ontstaat een geïntegreerde bedrijfshuishouding die effectief en efficiënt is.

Implicaties: Het is noodzakelijk om goede procesbeschrijvingen te maken voordat BPM kan worden ingevoerd.

Principe DABV-07

Het intranet wordt een landelijke voorziening en wordt uitgevoerd in samenhang met de doorontwikkeling van Politie.nl.

Bron: Internetstrategie Nederlandse politie4

Rationale: De politie kent nog maar één voorziening voor het internet, intranet en extranet. Deze voorloper van de Basisvoorziening Web (BVWeb) gebruikt dezelfde infrastructurele voorzieningen die gebruikt worden bij de doorontwikkeling van Politie.nl.

Implicaties: Organisatiespecifieke intranetten gaan op in één landelijk voorziening.

Principe DABV-08

Losse (korps)specifieke oplossingen worden geïnventariseerd en uitgefaseerd of omgezet naar een zo breed mogelijk inzetbare informatiedienst.

Bron: Enterprise Architectuur Nederlandse politie – principe 6.1.2.7

Rationale: diversiteit in het applicatielandschap werkt kostenverhogend en belemmert de standaardisatie van processen en de integratie van de informatiehuishouding.

Implicaties: Oplossingen die niet tot de gekozen standaarden behoren worden uitgefaseerd.

Principe DABV-09

Niet de fysieke grenzen en hiërarchie bepalen de inrichting en toegankelijkheid van ICT en kennis, maar dat wat nodig is voor de uitoefening van het vak. Essentieel is dat ICT flexibiliteit en creativiteit ondersteunt.

Bron: Werkgeversvisie Politie Nederland⁵ en Informatiestrategie Politie

Rationale: De medewerker centraal. De uitvoering van processen mag niet belemmerd worden door ontoegankelijkheid van beschikbare informatie of door de starheid van ICT-voorzieningen.

Implicaties: ICT-voorzieningen moeten zodanig ingericht zijn dat deze snel aangepast kunnen worden aan nieuwe behoeften of aan specifieke omstandigheden, bijvoorbeeld via portaalfuncties waarbij medewerkers zelfstandig functionaliteit kunnen toevoegen.

Principe DABV-10

Op strategisch niveau moet landelijk geborgd worden dat investeringen op concernniveau voor de totale Nederlandse politie effectief en efficiënt georganiseerd worden. Losse projecten zonder borging in de Board Ondersteuning vinden op landelijk niveau niet meer plaats.

Bron: Werkgeversvisie Politie Nederland

Rationale: Elk euro kan maar één keer uitgegeven worden. Ontwikkelingen moeten vooraf getoetst worden op hun bijdrage aan het concern.

Implicaties: Elke ontwikkeling wordt voorafgegaan door een keuzeproces waar de afweging op baten en lasten wordt gemaakt.

5. Bedrijfsvoering als geheel

In dit hoofdstuk bekijken we eerst de verschillende architectuurlagen van het totale bedrijfsvoering domein. In de volgende 2 hoofdstukken kijken we eerst naar de ontwikkelingen die het domein gaan beïnvloeden, om met die wetenschap een schets te maken van de toekomstige situatie.

Daarna gaan we in afzonderlijke hoofdstukken dieper in op de verschillende taakvelden binnen de bedrijfsvoering.

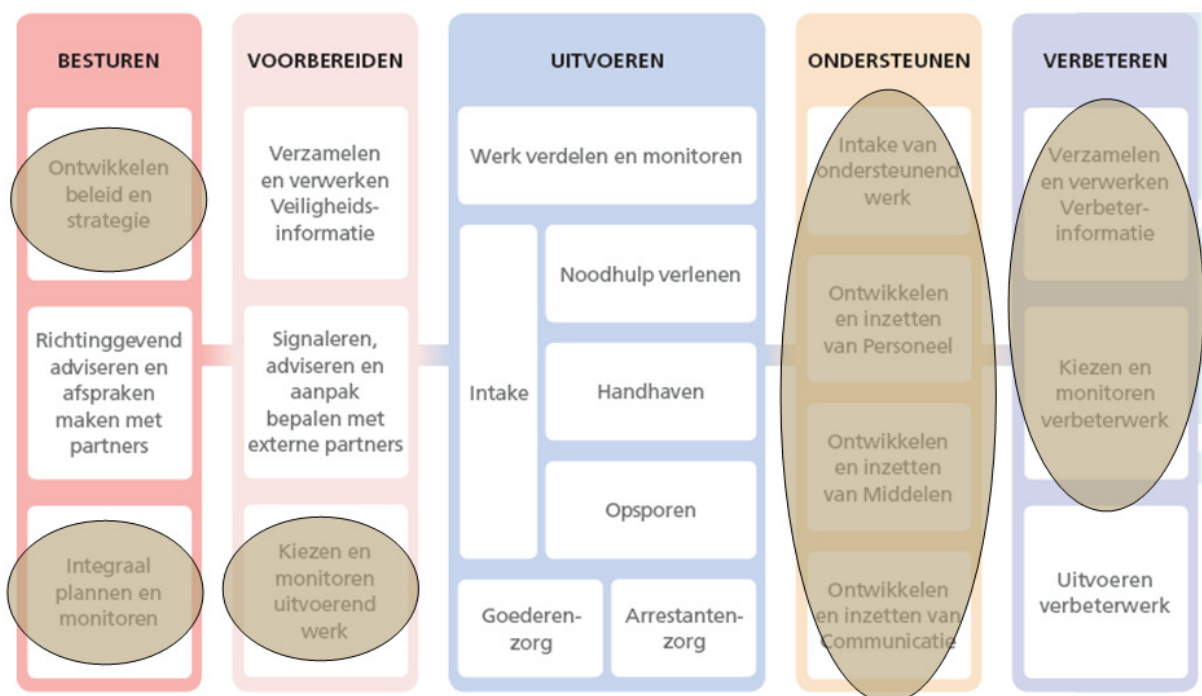
5.1. Bedrijfsarchitectuur Bedrijfsvoering

5.1.1. Bedrijfsvoering ondersteunt

De bedrijfsvoering houdt zich niet direct bezig met de primaire uitvoerende processen. Medewerkers binnen de bedrijfsvoeringprocessen gaan geen boeven vangen, geen buurtonderzoek doen en geen snelheidscontroles houden. Toch hebben zij een grote invloed op die primaire processen. Ze ondersteunen de uitvoerders van die primaire processen, door er voor te zorgen dat **de juiste middelen, op het juist moment, in de juiste hoeveelheid, met de juiste kwaliteit en op de juiste plaats beschikbaar zijn**.

In het Referentiemodel Bedrijfsprocessen Politie (RBP2008)⁶ op de volgende pagina is met ovale vlakken aangegeven welke processen tot het domein Bedrijfsvoering behoren.

Het domein Bedrijfsvoering houdt zich dus niet direct bezig met de tak 'Uitvoeren', maar wel met allerlei processen die noodzakelijk zijn om het eigenlijke politiewerk goed te kunnen doen. Met name in de besturing, de voorbereiding, de ondersteuning en de verbetering speelt Bedrijfsvoering een belangrijke rol.



Figuur 2 Referentiemodel Bedrijfsprocessen Politie (2008)

5.1.2. Organisatiestructuur

De Politiewet wordt momenteel gewijzigd en zal naar verwachting op 1 januari 2012 in werking treden. Daarmee is de Nationale Politie (bestaande uit één korps met 10 eenheden) een feit.

Al langere tijd wordt op allerlei terreinen samengewerkt tussen korpsen. Achterliggend doel is doorgaans om effectiever en efficiënter te kunnen opereren. Door de besluitvorming rondom de Nationale Politie worden deze samenwerkingsverbanden geïntensiveerd en wordt al voorgesor-teerd op de toekomstige situatie.

Dit is het meest zichtbaar bij de bedrijfsvoeringtaken. Door deze taken gemeenschappelijk uit te voeren kan hetzelfde werk door minder mensen gedaan worden, terwijl de benodigde expertise minder versnipperd is. In de afgelopen jaren heeft dit geleid tot bovenregionale samenwerkingsverbanden of zelfs landelijke samenwerking (zoals de inkoop en de ICT-voorziening).

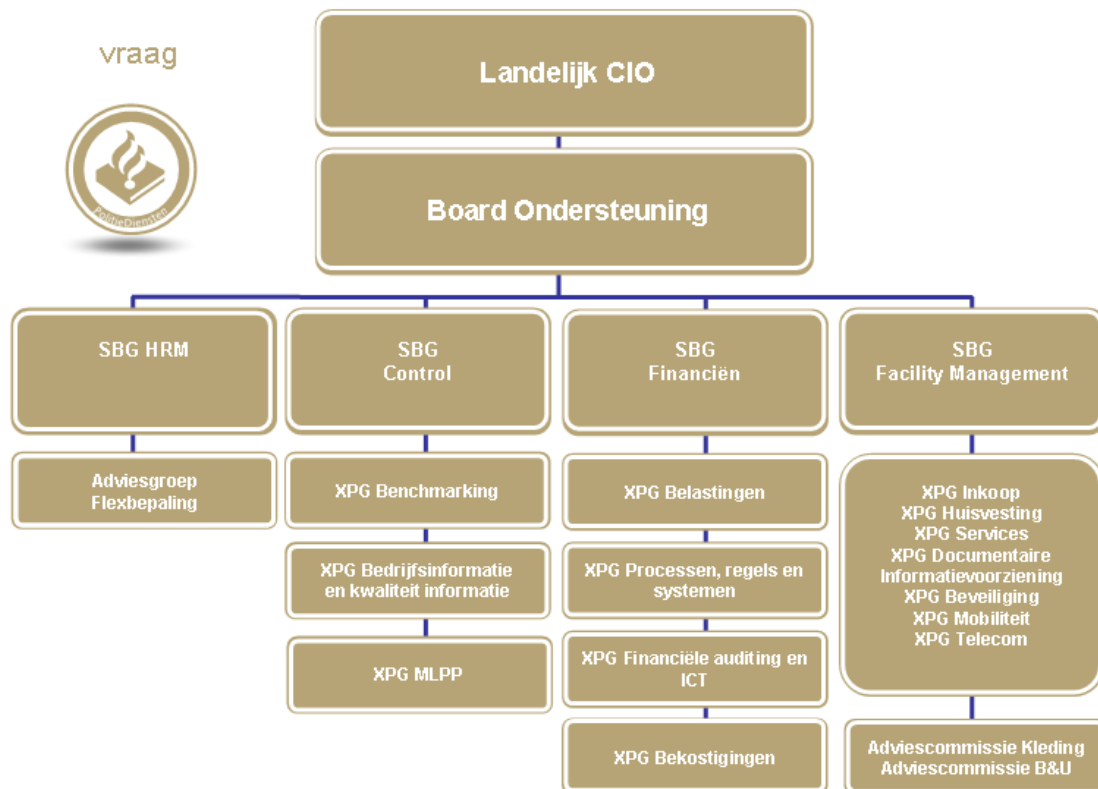
De komende jaren zal deze trend naar centralisatie en het gemeenschappelijk functioneren verder doorgezet worden. In 2009 heeft de Minister van BZK onderzoek laten uitvoeren naar de bedrijfsvoeringtaken (PIOFACH-taken) van de Nederlandse politie. Deze zogenaamde Feasibility Studies⁷ beschrijven welke bedrijfsvoeringtaken beter en goedkoper centraal aangestuurd kunnen worden.

De besluitvorming hierover moet op het moment van schrijven (begin 2011) nog plaatsvinden, maar de verwachting is dat met name een groot deel van de bedrijfsvoeringstaken op concernniveau uitgevoerd gaan worden.

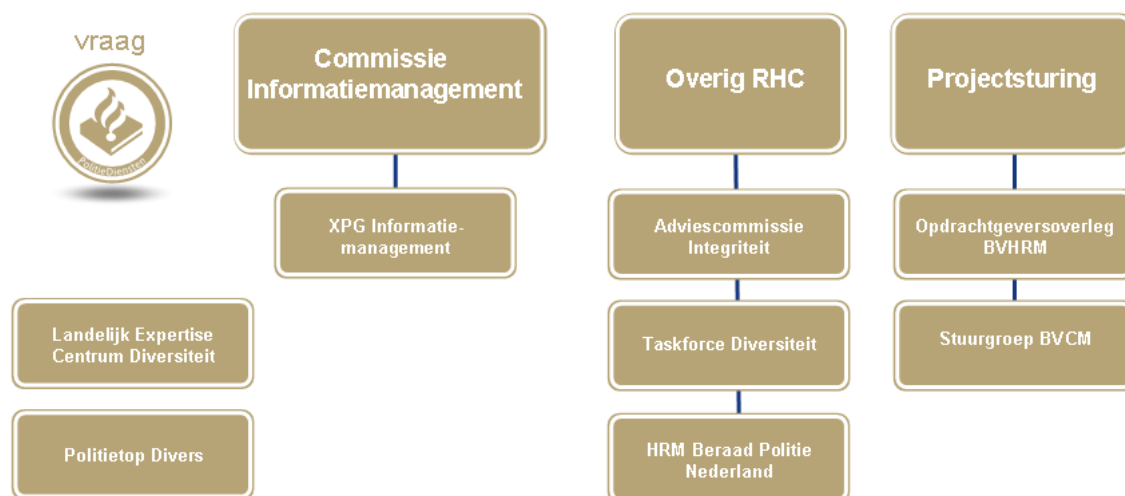
Parallel hierin wordt gewerkt aan de mogelijke oprichting van een landelijk Politie Diensten Centrum (PDC). De nadere uitwerking hiervan zal plaatsvinden in de gewijzigde Politiewet.

5.1.3. Besturing van het domein

Besluiten betreffende de PIOFACH-taken worden besproken in de board Ondersteuning waarbij de Strategische Beleidsgroepen en de Expertgroepen voorbereidend werk doen en adviseren aan de board.

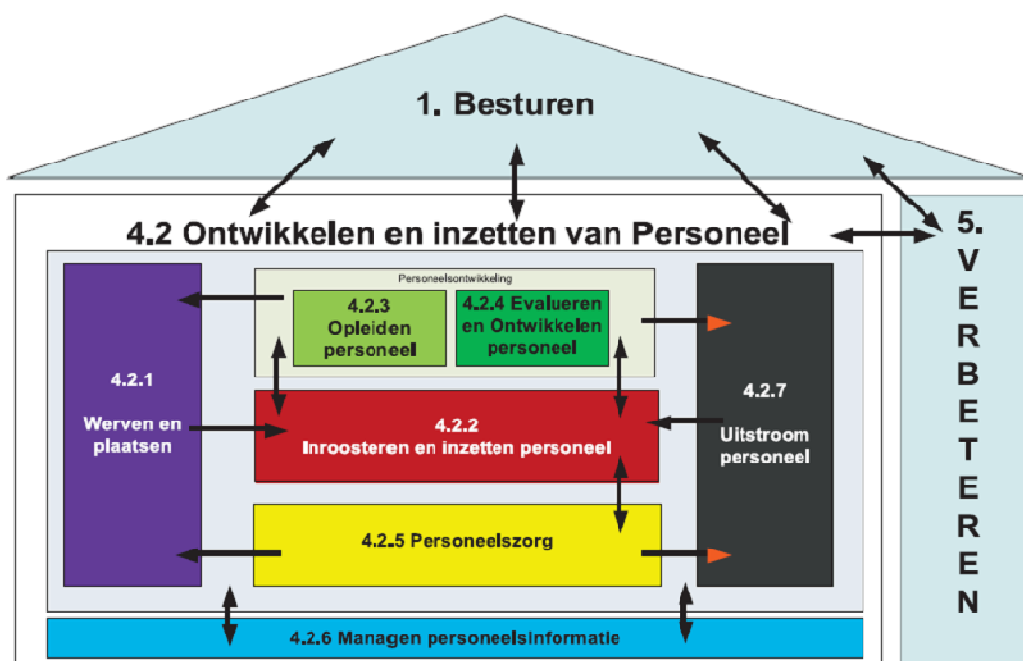


Hieronder staan de overige gremia die momenteel een rol spelen binnen het domein Bedrijfsvoering. Bij de vorming van de Nationale politie zal de governance opnieuw ingericht worden, waardoor mogelijk het speelveld wijzigt.



5.1.4. Bedrijfsprocessen

Voor slechts een deel van het bedrijfsvoeringdomein zijn de processen eenduidig beschreven. Het Programma HRM heeft een volledig uitgewerkt procesmodel HRM opgeleverd. Hierin staan de processen, de producten en de actoren gedetailleerd beschreven.



De inbedding van deze processen binnen de verschillende politieorganisaties is randvoorwaardelijk voor de integrale bedrijfsvoering van de Nederlandse politie.

Voor de andere bedrijfsvoeringstaken is dat niet zo ver uitgewerkt. Voor Financiën en Facility bestaan globale procesmodellen. Deze bieden echter onvoldoende diepgang om de integratie met de andere deeldomeinen te ondersteunen.

5.2. Informatiearchitectuur Bedrijfsvoering

5.2.1. Applicaties

Het huidige applicatielandschap laat een versnipperd speelveld zien. De 28 politieorganisaties (25 regiokorpsen, KLPD, vtsPN en Politieacademie) hebben, veelal vanuit een historisch perspectief, hun eigen inrichting gekozen en hebben daarbij zelfstandig oplossingen geïmplementeerd voor de ondersteuning van de taken.

De bovenliggende bedrijfsprocessen zijn niet voor alle taakgebieden uniform beschreven. Daardoor is ook niet gestandaardiseerd op de producten en diensten die de processen moeten voortbrengen.

De afgelopen jaren is al wel voortgang geboekt bij de standaardisatie en harmonisatie van ICT-hulpmiddelen. Er zijn landelijke keuzes gemaakt voor softwarepakketten voor personeel (Beaufort), financiën (Smartstream), facilitaire ondersteuning (Planon) en capaciteitsmanagement (BVCM).

Ondanks deze inspanningen is er nog een lange weg te gaan. Applicaties zijn vaak per korps geïmplementeerd. Niet alle organisatieonderdelen zijn overgestapt op dezelfde hulpmiddelen en waar dat wel is gebeurd zit er verschil in gebruikte versies van de pakketten, verschil in inrichting en verschil in gebruik ervan.

Het Korpsbeheerders Beraad heeft als vervolg op de Feasibility Studies opdracht gegeven tot nader onderzoek naar de PIOFACH-taken Inkoop, ICT, HRM en Financiën (ERP⁸) in de vorm van Business Cases. Hierbij zijn 2 sporen onderzocht: gebruik van bestaande systemen (Best-of-breed) of een introductie van een ERP-softwarepakket.

Gelet op de benodigde investering en de te verwachten baten is de begeleidingcommissie van mening dat de aannames uit de BC ERP niet leiden tot een realistisch scenario voor de politie⁹. De begeleidingscommissie kiest daarom voor het harmoniseren van bedrijfsvoeringsprocessen en – gegevens om pas daarna de verschillende systemen te consolideren tot één landelijke inrichting per systeem.

De totale ICT-portfolio¹⁰ kent voor het domein Bedrijfsvoering:

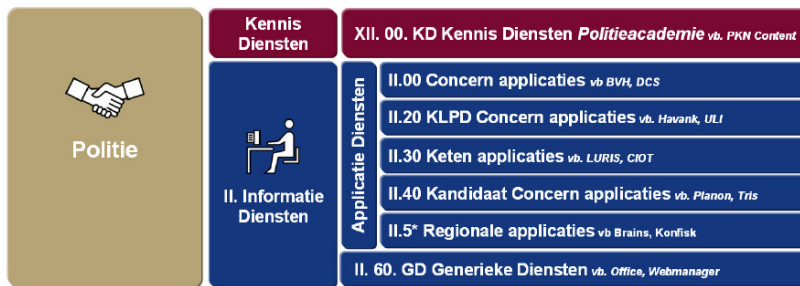
-  216 verschillende applicaties
-  140 zogenaamde Kennisdiensten (verantwoordelijkheid belegd bij de Politieacademie)
-  Circa 150 websites welke in gebruik zijn bij de Nederlandse politie.

Het aantal geïnstalleerde softwarevoorzieningen is echter veel groter, omdat applicaties vaak per regio afzonderlijk geïmplementeerd zijn. Op basis van de beschikbare informatie wordt uitgegaan van circa 1100 afzonderlijk te beheren voorzieningen. Als het aantal interfaces (koppelingen of gegevensuitwisselingen tussen applicaties) wordt meegeteld dan stijgt het aantal te beheren configuratie-items naar enkele duizenden.

Van veel ervan bestaat weinig inzicht in de mate van gebruik. De Business Case ICT maakt duidelijk dat het portfoliomanagement onvoldoende volwassenheid heeft om een eenduidige portfolio te kunnen samenstellen. Het Strategisch Programma 3 (Application Transition Roadmap) van de vtsPN moet hier meer duidelijkheid in brengen, om vervolgens projecten te initiëren om het aantal applicaties terug te dringen.

Landelijke Producten en Diensten Catalogus

In 2010 is een eerste versie van de Landelijk Producten en Diensten Catalogus (LPDC)¹¹ van de vtsPN geaccordeerd door het Korpsbeheerdersberaad io. Voor de informatiediensten hanteert de LPDC de volgende indeling.



De Kennisdiensten worden beschouwd als een aparte Line of Business. Deze diensten zijn onder verantwoordelijkheid gebracht van de Politieacademie als leverancier en maken daarmee geen onderdeel meer uit van de Applicatieportfolio van de vtsPN. Uiteraard maken zij nog wel deel uit van het aandachtsgebied van het domein Bedrijfsvoering.

Van elke Informatiedienst is vastgesteld of het een Standaard dienst (tarifiering volgens een standaard prijs) of een Additionele dienst (tarifiering volgens een maatwerkprijs) is. Voor de criteria die voor deze indeling zijn gebruikt wordt verwezen naar de LPDC.

De informatiediensten worden vervolgens opgedeeld in:

- **Applicatiediensten** (applicaties die specifiek zijn toegesneden op het politiedomein zoals de BVH of BVO)
 - **Landelijke Applicaties (70 in totaal)**
 - **Concern Applicaties (45 stuks)**
 - **KLPD Concern Applicaties (7 stuks)**
 - **Keten Applicaties (10 stuks)**
 - **Kandidaat Concern Applicaties (8 stuks)**
 - **Regionale Applicaties (circa 200 stuks)**
- **Generieke Diensten** (voorzieningen met een algemener karakter zoals Office, Cognos of Webmanager)
 - **Generieke Diensten Concern**
 - **Generieke Diensten Kandidaat Concern**
 - **Generieke Diensten Overige**

Applicatielandkaart Bedrijfsvoering

De Referentie Applicatielandkaart Bedrijfsvoering toont de huidige belangrijkste toepassingen en hun onderlinge samenhang en die met de andere domeinen

Met referentie wordt hier bedoeld dat het 'de grootste gemene deler' is van de werkelijkheid. Per organisatieonderdeel zijn afwijkingen mogelijk. In feite bestaan er 28 verschillende applicatielandkaarten.

De referentie landkaart is een momentopname van de huidige situatie. Per applicatie is de Life Cycle opgenomen, waarmee een beperkte blik naar de toekomst wordt gegeven.

De complexiteit van het gehele landschap zit maar deels in het aantal verschillende toepassingen. De daadwerkelijke complexiteit wordt veroorzaakt door de vele koppelingen tussen de verschillende applicaties. Deze koppelingen zijn vaak bedoeld om informatie die in het ene systeem beschikbaar is nog een keer te registreren binnen een ander systeem.

Hiermee ontstaan echter fikse afhankelijkheden tussen systemen. Een wijziging in het ene systeem heeft direct gevolgen voor andere systemen. Dit veroorzaakt een grote mate van starheid, waardoor wijzigingen in het landschap slechts met grote inspanning kunnen worden doorgevoerd.

streerd zijn. Het is alleen met heel veel inspanning mogelijk om een totaalbeeld te krijgen per taakgebied.

5.3. Technische architectuur Bedrijfsvoering

De meeste voorzieningen uit het applicatielandschap zijn ondergebracht op hardware in de verschillende rekencentra van de Nederlandse politie. Het betreft hier de verschillende decentrale verzorgingsgebieden van de vtsPN.

Doordat de politie steeds meer één concern wordt ligt de focus voor de toekomst op concernbrede voorzieningen. Mede daarom is in de ICT-strategie 2011-2013 ¹² is besloten om versneld de verschillende hardware te consolideren binnen één landelijk rekencentrum, waarbij door technische verbeteringen een beter beheersbare en flexibele infrastructuur zal ontstaan.

De verhuizing van voorzieningen zal zoveel mogelijk samenvallen met een opschaling van regionale applicaties naar concernapplicaties (bijv: van 28 lokale applicaties naar één concernapplicatie). Dit zorgt voor een reductie van de complexiteit door de afname van het aantal te beheren voorzieningen.

6. Ontwikkelingen

6.1. Organisatorische ontwikkelingen

Het kabinet heeft het voornemen geuit om de Nederlandse politie te reorganiseren. De huidige 28 politieorganisaties worden getransformeerd naar één politiekorps met 10 regionale eenheden en één of meer landelijke diensten. De ondersteunde taken worden grotendeels ondergebracht bij een landelijk Politie Diensten Centrum.

Deze reorganisatie heeft een grote impact op het bedrijfsvoeringsdomein. Het zal alle ondersteunende processen, applicaties, gegevens en infrastructuur raken. Dit betekent grootschalige aanpassingen binnen de organisatie, de processen, de informatiehuishouding en de technische omgeving.

De uitdaging bestaat uit het maken van kleine beheersbare stappen op weg naar een integrale bedrijfsvoering.

6.2. Markontwikkelingen

De ICT-wereld is nog steeds volop in beweging en de ontwikkelingen gaan razendsnel. Het internet bestaat pas 15 jaar in de huidige vorm, maar het maakt nu al een doorstart naar meer interactieve toepassingen (Web 2.0).

Dat brengt veranderingen met zich mee voor de manier waarop burgers en medewerkers gebruik maken van voorzieningen. In plaats van alleen consumeren is iedereen nu ook in staat om zelf te produceren. Op dynamische wijze ontstaan samenwerkingsverbanden waarbij betrokkenen samen aan dezelfde producten kunnen werken.

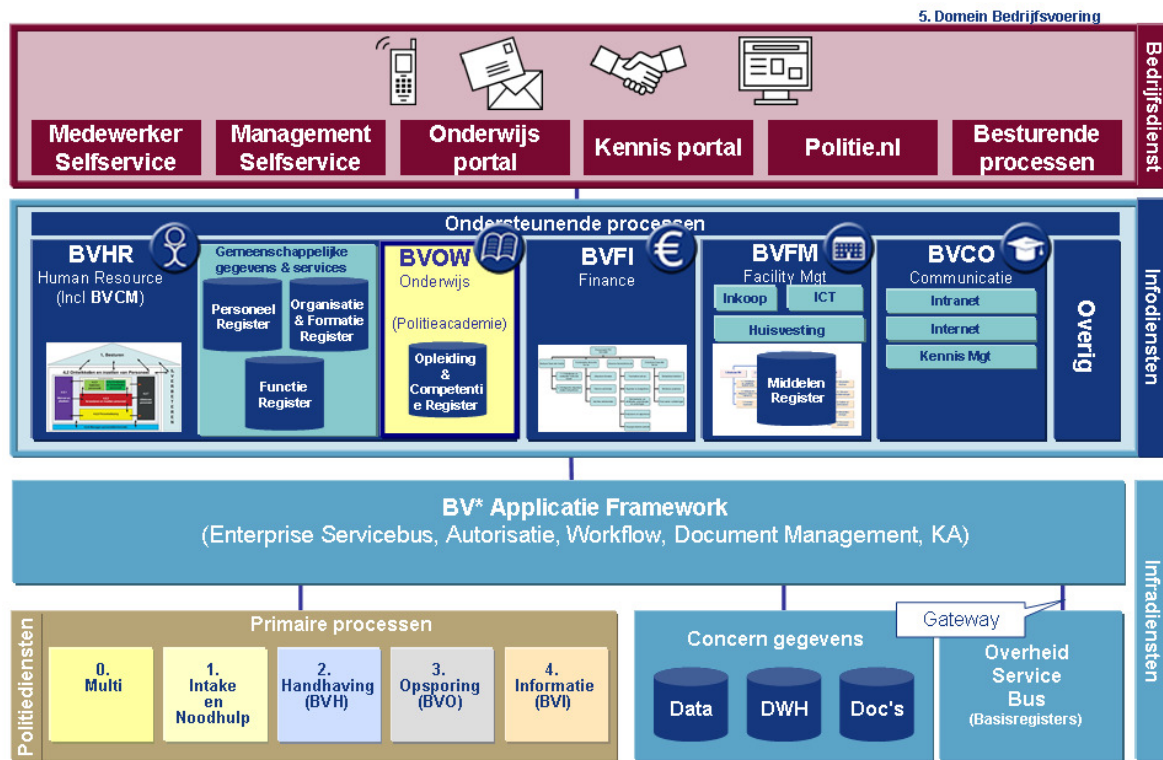
Daarnaast hebben de softwareontwikkelingen in de markt niet stilgestaan. Het aantal aanbieders van softwarepakketten voor ondersteuning van de PIOFACH-taken (de zogenaamde ERP softwarepakketten) is groot. De trend is om hierbij 'open' te zijn, zodat integratie met andere voorzieningen eenvoudiger wordt.

Ook softwarematige oplossingen voor kantoorautomatisering zijn in steeds grotere mate beschikbaar op het internet. Vaak zelfs gratis of tegen lage kosten. De snelheid waarmee de maatschappij deze ontwikkelingen adopteert is enorm. De politie kan deze snelheid niet evenaren en dreigt daardoor achterop te raken.

Het internet brengt ook nieuwe technische mogelijkheden. Het aantal leveranciers van cloud-computing neemt dagelijks toe. Hiermee wordt het mogelijk om allerlei aspecten van de ICT door externe partijen te laten verzorgen (infrastructuur, gegevensopslag, softwareoplossingen, informatiediensten). Hoewel dit een jonge markt is, neemt de omvang ervan enorm snel toe.

7. Strategisch kader Bedrijfsvoering

Op basis van de hoofdprincipes is een gewenste eindsituatie ontwikkeld welke geldt als strategisch kader voor het domein Bedrijfsvoering. Dit kader is door de Board Ondersteuning als richtinggevend vastgesteld.



Het centrale uitgangspunt hierbij is de integrale toepassing van gegevens op concernniveau over alle PIOFACH-taken heen (**Principe DABV-01**). De bedrijfsprocessen binnen de verschillende aandachtsgebieden worden ondersteund met toepassingen die geclusterd zijn in Basisvoorzieningen.

- ✚ **BVHR** - Basisvoorziening Human Resource. Dit omvat alle P-processen uit het proceshuis zoals vastgesteld binnen het programma HRM. Om die reden maken de volgende Basisvoorzieningen deel uit van de BVHR:
 - BVCM – Basisvoorziening Capaciteitsmanagement
 - BVOW – Basisvoorziening Onderwijs
- ✚ **BVFI** – Basisvoorziening Finance
- ✚ **BVFM** – Basisvoorziening Facility Management
- ✚ **BVCO** – Basisvoorziening Communicatie

In de volgende hoofdstukken worden de verschillende Basisvoorzieningen afzonderlijk besproken.

In deze 'stip op de horizon' maken alle processen gebruik van elkaars gegevens (Service Georiënteerde Architectuur). Hiervoor wordt gebruik gemaakt van generieke diensten uit het Applicatie Framework zoals de Enterprise Service Bus (ESB) en concernbrede autorisatie, werkstroombesturing en documentbeheer.

Gegevens worden eenmalig geregistreerd en meermalen gebruikt binnen alle processen waar dat nodig is.

Voor het merendeel van de gebruikers zal de informatie beschikbaar zijn binnen het persoonlijke portaal. Alleen vakspecialisten maken nog rechtstreeks gebruik van (complexe) softwaretoepassingen die hun specifieke processen ondersteunen. Bijvoorbeeld: een capaciteitsplanner gebruikt

rechtstreeks de functionaliteit uit BVCM, terwijl een diender kan volstaan met een simpele urenverantwoording binnen zijn persoonlijke portaal.

Alle ontwikkelingen binnen het domein Bedrijfsvoering worden getoetst aan de mate waarin ze bijdragen aan het bereiken van de gewenste eindsituatie. Bestaande voorzieningen die hier niet in passen worden uitgefaseerd.

Korpsen die systemen gebruiken die afwijken van de standaard richten deze systemen en de interfaces in conform de vastgestelde standaard bedrijfsvoeringsprocessen en -data.

8. BVHR – Personeel

8.1. Algemeen



Van alle aandachtsgebieden binnen het domein Bedrijfsvoering is het taakveld Personeel het meest uitgekristalliseerd. Al jarenlang wordt er met veel energie gewerkt aan de standaardisering van de P-processen en aan de uniformering van de hulpmiddelen. De basis hiervoor wordt gevonden in de visiedocumenten Politie in Ontwikkeling, de Werkgeversvisie, de beleidsnota Politie voor een ieder, Kadernota Omgangsvormen en Sociale Veiligheid en Politieleiderschap: de herontdekking van een waardevol ambt.

8.2. Visie van het domein

Zowel de Werkgeversvisie, de Feasibility Studies als de resultaten van het programma HRM kennen een duidelijke 'concernoriëntatie'. De landelijke aansturing van processen en van medewerkers levert voor het overgrote deel van de PIOFACH-taken een verbetering op van de efficiency, de effectiviteit en de kwaliteit.



Om hier invulling aan te geven is het noodzakelijk:

- De vraagstelling door de korpsen te stroomlijnen en te uniformeren door landelijke kaderstelling en beperking van maatwerk;
- Verder standaardiseren en automatiseren van werkprocessen;
- Concentreren van de uitvoering van werkzaamheden daar waar schaalvoordelen en kwaliteitsverbetering gerealiseerd kunnen worden.

Dit vormt een eerste stap op weg naar een meer integrale bedrijfsvoering zoals geschetst in hoofdstuk 7 Strategisch kader Bedrijfsvoering. De verschillende bedrijfsvoeringkolommen blijven vooralsnog gescheiden aandachtsgebieden.

8.3. Bedrijfsarchitectuur BVHR

De producten uit de verschillende projecten van het programma HRM zijn landelijk vastgesteld en gelden als leidraad bij de verdere inrichting.



- Landelijk Functiehuis
- één competentietaal
- Uniforme POP
- Uniform functioneringsgesprek

8.3.1. Procesharmonisatie BVHR

In 2009 zijn de bedrijfsprocessen van het taakgebied Personeel gedetailleerd uitgewerkt (zie 5.1.4 Bedrijfsprocessen)

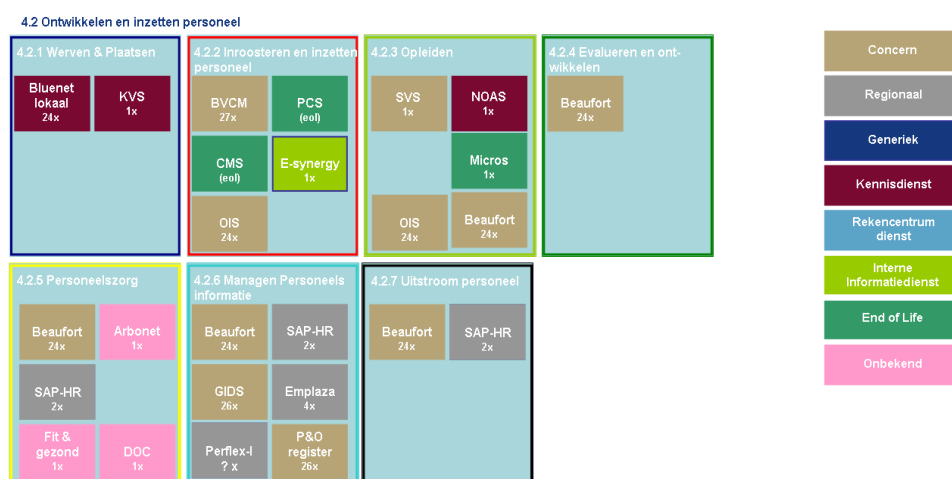
De inbedding van deze processen binnen de verschillende politieorganisaties is randvoorwaardelijk voor de integrale bedrijfsvoering van de Nederlandse politie.

8.4. Informatiearchitectuur BVHR

8.4.1. Applicaties

Voor het P-domein vormen Beaufort en BVCM de kern van de Basisvoorziening HR. Daarnaast worden er nog andere toepassingen ingezet om (onderdelen van) de hoofdprocessen te ondersteunen.

In de volgende afbeelding staan de verschillende toepassingen per hoofdproces afgebeeld. De inhoud is gebaseerd op de tijdelijke versie van de Landelijke Producten en Diensten Catalogus (LPDC) 2010 van de vtsPN. Hierbij moet opgemerkt worden dat lokale toepassingen niet in de LPDC staan vermeldt. Het daadwerkelijke aantal gebruikte toepassingen is groter.



De kleurcodering is overgenomen van de classificatie uit de LPDC 2010. Van een aantal systemen is dat arbitrair. Dit zal in de definitieve versie van de LPDC (2011) worden aangepast.

BVCM – Capaciteitsmanagement

Het proces 'Inroosteren en inzetten personeel' is een onderdeel van het proceshuis HRM en daarmee maakt het binnen de domeinarchitectuur onderdeel uit van de BVHR. De 'Basisvoorziening Capaciteitsmanagement' (BVCM) ondersteunt dit proces. Door de naamgeving lijkt het een eigen Basisvoorziening. Desondanks beschouwen we het als onderdeel van de BVHR.

BVOW – Onderwijs

Ook de Basisvoorziening Onderwijs maakt deel uit van de BVHR. Het omvat de systemen die binnen de Politieacademie gebruikt worden om het proces 'Ontwikkelen Personeel' te ondersteunen.

Door de specifieke status van de Politieacademie binnen het politiebestedel wordt de BVOW vooralsnog gezien als een afgescheiden onderdeel van de BVHR. Hoe dit zich de komende jaren zal ontwikkelen is afhankelijk van de definitieve plaats die de Politieacademie binnen het politiebestedel zal krijgen.

Ongeacht deze positie zijn er op het gebied van de informatiehuishouding veel raakvlakken en afhankelijkheden met andere onderdelen van de BVHR. Vanuit het oogpunt van de informatiearchitectuur is het daarom wenselijk dat de BVOW zoveel mogelijk geïntegreerd wordt met de rest van de BVHR.

8.4.2. Gegevens

De BVHR is leidend voor kerngegevens zoals Personeel, Organisatie, Dienstverband en Functie.

De versnippering van het huidige applicatielandschap heeft echter zijn weerslag op de gegevenshuishouding van deze kerngegevens. In veel systemen worden dezelfde gegevens dubbel geregistreerd. Landelijk gezien beheert de politie vele honderden gegevensverzamelingen met kopieën van de kerngegevens Personeel. Dit betreft ook gegevensverzamelingen binnen de andere domeinen zoals Handhaving en Opsporing.

Met behulp van (semi)automatische koppelingen wordt getracht deze gegevensverzamelingen actueel te houden ten opzichte van de referentieset. Door afwijkende begripsdefinities, onjuiste inhoudelijke formaten en niet eenduidige afspraken lukt dit slechts gedeeltelijk. De honderden koppelingen zorgen voor een grote afhankelijkheid tussen systemen. Hierdoor zijn zelfs eenvoudige wijzigingen in het landschap lastig uit te voeren.

In andere gevallen worden de kopieën van referentiesets handmatig bijgehouden, omdat geautomatiseerde uitwisseling niet mogelijk is. Door de complexiteit van het geheel is het kwalitatieve resultaat onder de maat, terwijl het tegelijkertijd veel inspanning kost.

Het opschalen van deze voorzieningen naar landelijk niveau is zeer complex. De essentiële sleutelwaarden voor Personeel en Organisatie zijn per politieorganisatie uniek, maar komen op landelijk niveau dubbel voor. Door lokale keuzes is de inhoudelijke structuur van de sleutelwaarden afwijkend qua lengte of opbouw. Het 'stapelen' van gegevenssets is daardoor niet zonder meer mogelijk.

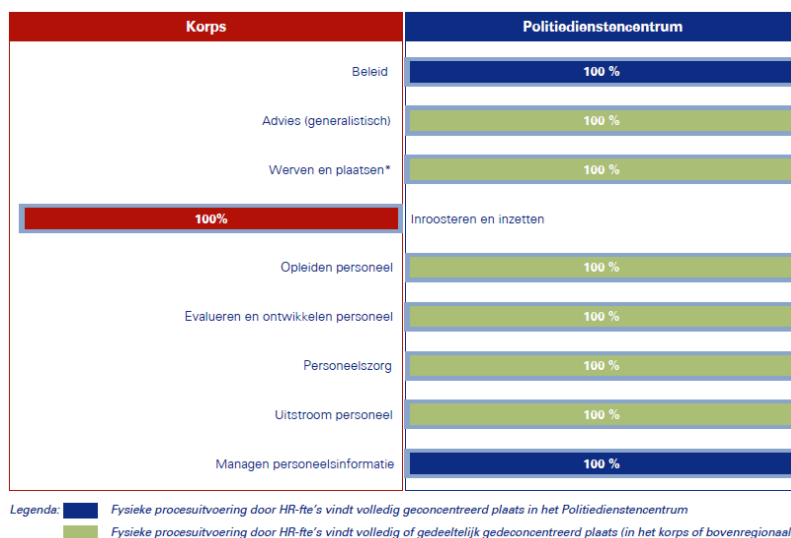
Het gebruik van kerngegevens personeel reikt veel verder dan alleen de HRM-administratie. Het personeelsnummer wordt bijvoorbeeld ook gebruikt als sleutel voor logins, identificatie van personeelsleden, autorisatie binnen applicaties, toegang tot gebouwen, verkorte telefoonnummers voor intern gebruik, samengestelde e-mailadressen, samengestelde nummers bij processen-verbaal en dergelijke.

8.5. Transitie BVHR

8.5.1. Bedrijfsarchitectuur

De transitie van de huidige naar de toekomstig gewenste situatie zal in kleine beheersbare stappen uitgevoerd worden (**Principe DABV-05**). Duidelijk is dat het complete speelveld in beweging is, waardoor de complexiteit groot is. De organisatiestructuur, de bedrijfsprocessen, de personeelsfuncties, de functies en de functiewaardering, de ICT-voorzieningen en de besturing van het domein veranderen tegelijkertijd.

Een groot deel van de HR-processen wordt belegd in het PDC (zie onderstaande voorstel uit de BC HRM).



8.5.2. Informatiearchitectuur

Applicaties

De applicatie Beaufort wordt op landelijk niveau ingericht als concernapplicatie (**Principe DABV-01**). Vervolgens zullen stapsgewijs de HRM-systemen van korpsen (of clusters van korpsen) overgaan van het decentrale systeem naar de concerntoepassing. De decentrale toepassingen worden daarna uitgefaseerd (**Principe DABV-08**). Er bestaat grote afhankelijkheid van de overige wijzigende panelen binnen het domein. Dit vraagt om een krachtig programmamanagement om de verschillende projecten op elkaar af te stemmen.

Het landelijke P&O-register wordt doorontwikkeld tot een eenduidig kernregister Personeel. Dit register neemt de rol van de lokale P&O-registers over voor wat betreft de verspreiding van P-gegevens naar andere voorzieningen. Nieuw te ontwikkelen systemen (binnen en buiten het Bedrijfsvoeringdomein) zullen geen eigen referentiegegevens Personeel meer bevatten. Zij maken gebruik van de aangeboden services van het kernregister Personeel (**Principe DABV-06**).

Hoewel de ICT-uitdagingen groot zijn ligt het zwaartepunt van deze transitie bij de politieorganisaties. Daar moeten de resultaten van het programma HRM geïmplementeerd en geborgd worden, voordat overgegaan kan worden naar de concernvoorziening BVHR (**Principe DABV-03**).

Gegevens

De harmonisatie van de huidige lokale gegevenssets tot één gemeenschappelijk gegevensset is een uitdaging op zich. Door de transitie van Beaufort en het P&O-register verdwijnen tientallen afzonderlijke gegevensverzamelingen, maar in het applicatielandschap blijven er nog enkele honderden over. Deze verzamelingen zijn allemaal noodzakelijk voor de uitvoering van het dagelijkse werk.

De eerste transitiefase richt zich op:

- Herijking begripsdefinities (Gegevenswoordenboek HRM)
- Standaardisering coderingstelsel landelijke personeelsnummer
- Standaardisering coderingstelsel organisatieonderdelen
- Standaardisering coderingstelsel functies

Deze nieuwe coderingstelsels worden stapsgewijs in de verschillende registraties doorgevoerd.

De één op één gegevensuitwisselingen tussen afzonderlijke systemen worden omgezet naar één uniforme wijze van uitwisseling volgens een standaard berichtenset. De ontsluiting en verspreiding van HRM-gegevens verloopt nog uitsluitend via de Enterprise Service Bus, waardoor de directe afhankelijkheid tussen systemen wordt verminderd (**Principes DABV-04 en DABV-05**).

8.5.3. Technische Architectuur

De technische infrastructuur voor de BVHR wordt de komende jaren verhuisd van de verschillende verzorgingsgebieden naar het nieuwe moderne rekencentrum van de Nederlandse politie (Datacenter Politie Nederland). Dit zal waar mogelijk gelijk lopen met de overgang naar concernsystemen.

Hierbij zal het aantal in gebruik zijnde voorzieningen zoveel mogelijk worden teruggebracht door gemeenschappelijk gebruik van dezelfde voorzieningen (**Principe DABV-01**) en door de standarisatie op applicaties voor dezelfde processen (**Principe DABV-08**).

9. BVFI – Financiën

9.1. Bedrijfsarchitectuur BVFI



De producten binnen de Basisvoorziening Financiën zijn in theorie minder ver ontwikkeld dan bij de BVHR. Er is geen landelijk programma zoals het programma HRM dat zorgt voor gemeenschappelijke visies en oplossingen.

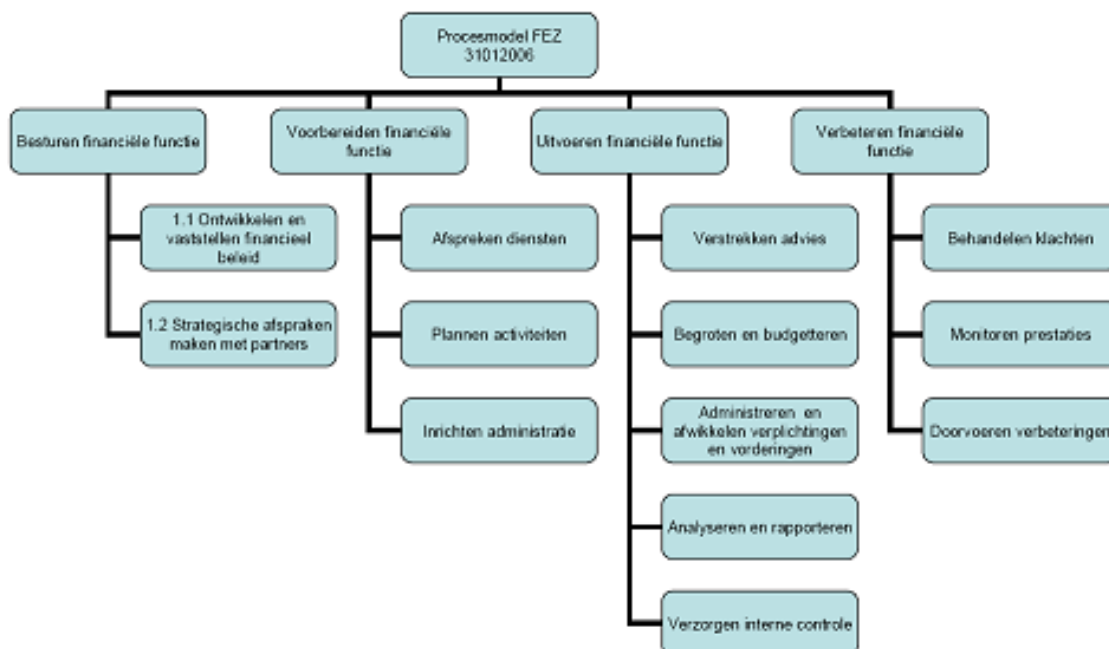
Aan de andere kant is het aandachtsgebied Financiën verder ontwikkeld, omdat afspraken op werkvloerniveau al hebben geleid tot een behoorlijke mate van harmonisatie wat betreft applicaties en gegevens. Deze harmonisatie is dus deels al geïmplementeerd, terwijl dit bij de BVHR nog moet plaatsvinden.

9.1.1. Visie Financiën

Er bestaat geen eenduidige geformuleerde visie voor Financiën. Uit de Feasibility Studies en de daaruit voortvloeiende Business Cases blijkt wel de behoefte om ook de financiële processen vanuit een concernoriëntatie verder te ontwikkelen. Om hier invulling aan te geven is het noodzakelijk om de werkprocessen te standaardiseren, harmoniseren en automatiseren en waar mogelijk de uitvoering van de werkzaamheden te concentreren.

9.1.2. Processen Financiën

De bedrijfsprocessen binnen Financiën zijn abstracter beschreven dan de gedetailleerde processen van de BVHR. De laatste update stamt uit 2006. Deze procesbeschrijvingen zijn te algemeen om als basis te dienen voor een concernbrede implementatie, met name omdat niet te herleiden is welke koppelvlakken er zijn met de overige bedrijfsvoeringstaken.



De processen zullen daarom nader uitgewerkt worden volgens de standaard methode voor procesmodellering van de Nederlandse politie. Hierbij wordt met name aandacht besteedt aan de raakvlakken met de overige PIOFACH taakgebieden zoals HRM en Facility.

Processen of data die afwijken van de landelijke standaard zijn vanaf een nader te bepalen moment niet meer toegestaan. Over de termijn waarop alle politieonderdelen deze standaardisatieslag van bedrijfsvoeringsprocessen en –data hebben volbracht worden binnen de RKC afspraken gemaakt.

9.2. Informatiearchitectuur BVFI



De ICT-portfolio voor het aandachtsgebied financiën is redelijk overzichtelijk. De meeste korpsen gebruiken Smartstream als belangrijkste toepassing. De inrichting hiervan is nog niet op alle fronten gestandaardiseerd. Hoewel een redelijk aantal afspraken zijn gerealiseerd is er nog geen sprake van eenduidige begripsdefinities of van één gegevensset Financiën.

De inrichting van de verschillende systemen is weliswaar op hoofdlijnen gelijk, maar op detailniveau bestaan lokale verschillen. Het is daarom niet mogelijk om de verschillende gegevenssets zonder meer te stapelen tot één landelijke gegevensset.

De bestaande standaarden worden getoetst en zo nodig aangevuld en verder ontwikkeld. De harmonisatie vindt dan eerst op lokaal niveau plaats met gebruikmaking van de beschikbare voorzieningen (Smartstream) (**Principe DABV-02, DABV-03**). Als deze voorbereidende stap is doorgevoerd zal de stap naar concerninrichting worden gemaakt (**Principe DABV-01**). Of daarvoor eveneens Smartstream wordt ingezet kan nu nog niet worden aangegeven.

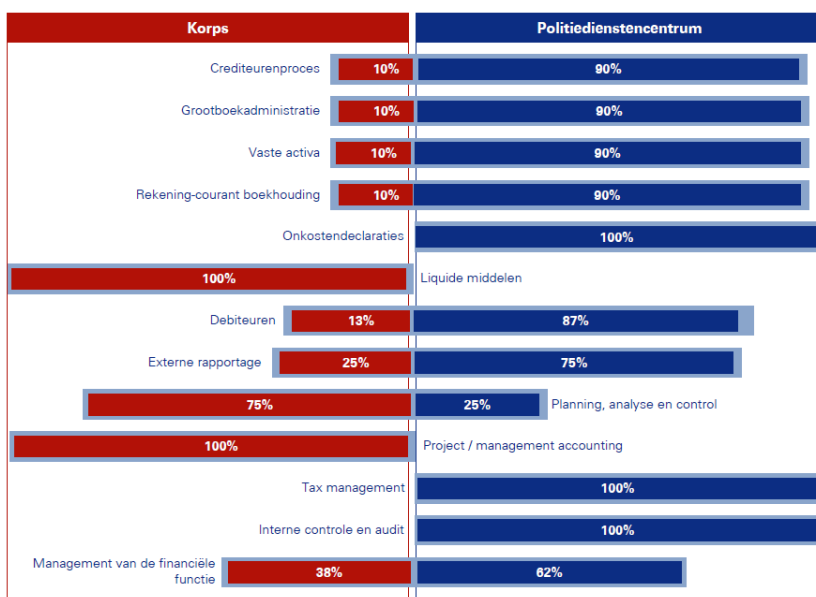
9.3. Technische Architectuur BVFI

De technische architectuur is gebaseerd op voorzieningen binnen één verzorgingsgebied van de vtsPN. Hierbij wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van standaard technische componenten.

9.4. Transitie BVFI

9.4.1. Bedrijfsarchitectuur

Met de komst van de Nationale Politie en het PDC zal een groot deel van de financiële processen een andere aansturing krijgen. De BC Financiën geeft daarvoor het volgende handvat.



Als voorbereidende stap is het noodzakelijk om de financiële bedrijfsprocessen eenduidig te beschrijven (**Principe DABV-02**). Hierbij ontstaat inzicht in de gewenste informatieproducten en de actoren die daarbij een rol spelen.

9.4.2. Informatiearchitectuur

Applicaties

De geharmoniseerde processen worden geconsolideerd binnen een (boven)regionale voorziening, waarbij Smartstream de standaard is (**Principe DABV-02**).

Vervolgens wordt één landelijk systeem ingericht (**Principe DABV-01**). Organisatieonderdelen zullen stapsgewijs overgaan naar de concerntoepassing. De decentrale oplossingen worden uitgefaseerd (**Principe DABV-08**).

Gegevens

De financiële gegevens worden geharmoniseerd zodat alle gebruikte gegevensset op landelijk niveau onderling vergeleken kunnen worden. Na harmonisatie is kunnen deze gegevenssets op concernniveau gestapeld worden tot één landelijke gegevensset.

9.4.3. Technische Architectuur

De technische infrastructuur voor de BVFI wordt de komende jaren verhuisd van de verschillende verzorgingsgebieden naar het nieuwe moderne rekencentrum van de Nederlandse politie (Data-center Politie Nederland). Dit zal waar mogelijk gelijk lopen met de overgang naar concernsystemen.

Hierbij zal het aantal in gebruik zijnde voorzieningen zoveel mogelijk worden teruggebracht door gemeenschappelijk gebruik van dezelfde voorzieningen (**Principe DABV-01**) en door de standaardisatie op applicaties voor dezelfde processen (**Principe DABV-08**).

10. BVFM – Facilitair Management

10.1. Bedrijfsarchitectuur BVFM



Net als bij de BVFI zijn binnen het aandachtgebied Facilitair Management verschillende afspraken en standaarden al doorgevoerd binnen de werkprocessen en binnen de gebruikte systemen. Hierin zit echter een bepaalde mate van vrijblijvendheid waardoor een brede acceptatie nog niet heeft plaatsgevonden.

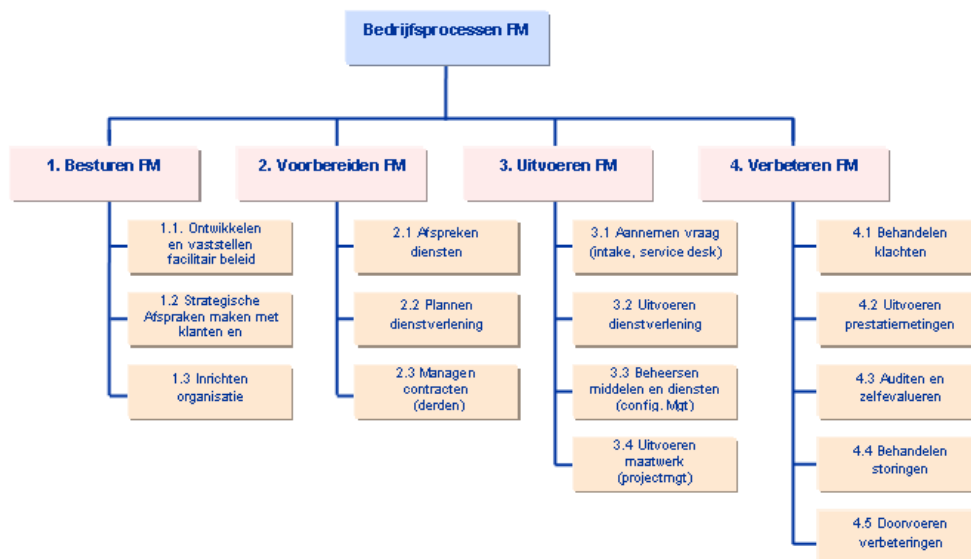
10.1.1. Visie Facilitair Management

Er bestaat geen eenduidige landelijke geformuleerde visie voor Facilitair Management. Het bepalen van visie en beleid gebeurt regionaal en in een aantal gevallen bovenregionaal.

10.1.2. Processen Facilitair Management

Veel facilitaire processen hebben een regionale aansturing en kunnen daarom het beste regionaal uitgevoerd worden. Het betreft bijvoorbeeld ruimtebeheer, locatiemanagement, verzorgen BUK, catering, schoonmaak, groenvoorziening, vuilafvoer, magazijnbeheer, receptie, huismeesters, servicedesk, beveiliging, documentaire informatievoorziening (logistieke proces en informatiemanagement).

Ieder korps heeft een eigen set van facilitaire processen ontwikkeld. Deze zijn in meer of mindere mate vastgelegd. Op landelijk niveau zijn de bedrijfsprocessen op vrij hoog abstract niveau beschreven en geaccordeerd. Deze procesbeschrijvingen zijn te algemeen om als basis te dienen voor een concernbrede implementatie. Er zal daarom een nadere uitwerking plaatsvinden volgens de standaard methode voor procesmodellering van de Nederlandse politie.



10.2. Informatiearchitectuur BVFM

10.2.1. Applicaties



De ICT-portfolio voor het aandachtsgebied Facilitair Management is door het gebruik van specifieke lokale oplossingen divers. De meest

korpsen gebruiken als centrale toepassing Planon, maar hebben daarnaast afzonderlijke oplossingen voor meer specifieke taken zoals gebouwenbeheer, voertuigbeheer, postbeheer, archiefbeheer of toegangscontrolesystemen. Niet alle korpsen hebben geautomatiseerde systemen voor de ondersteuning van alle processen.

De implementatie van Planon is per korps gerealiseerd, hoewel op een aantal plaatsen door de bovenregionale samenwerking gemeenschappelijk gebruik wordt gemaakt van hetzelfde Planon.

10.2.2. Gegevens

De gegevens binnen de BVFM hebben een sterk lokaal karakter en de behoefte om deze gegevens te delen is beperkt. Pas als de coördinatie van onderdelen van de facility processen centraal wordt belegd zal de behoefte aan landelijke gegevensverzamelingen toenemen.

Door de veelvormigheid aan processen en de verschillende ondersteunende hulpmiddelen bestaan er veel specifieke gegevensverzamelingen die onderling weinig relatie hebben.

10.3. Technische Architectuur BVFM

De ICT-voorzieningen voor Facility zijn doorgaans geïmplementeerd binnen de verzorgingsgebieden van de vtsPN.

10.4. Transitie

10.4.1. Bedrijfsarchitectuur

Binnen de bedrijfsvoeringprocessen is met name kwalitatieve winst te behalen door meer landelijk samen te werken en te standaardiseren. Er wordt daarom ingezet op de ontwikkeling van landelijke kaders. Hierna worden de processen tussen korpsen geharmoniseerd op basis van de landelijke kaders.

De vastgoedportefeuille wordt in kaart gebracht waarna de aansturing van vastgoed op concern-niveau wordt ingericht.

10.4.2. Applicatiearchitectuur

Applicaties

De politie heeft het voornemen om het aantal verschillende applicaties op de applicatieportfolio met 50% terug te dringen ¹³. Met name binnen de BVFM bestaan verschillende oplossingen voor dezelfde taken (bijvoorbeeld gebouwenbeheer, toegangscontrole en archivering).

Er worden daarom keuzes gemaakt om te komen tot standaard voorzieningen voor dezelfde processen. Waar mogelijk worden deze voorzieningen gemeenschappelijk gebruikt. Het tempo waarin dit wordt uitgevoerd zal sterk samenhangen met de samenvoeging van regionale korpsen naar landelijke eenheden.

Gegevens

Net als bij Financiën zal er voor een verdergaande harmonisatie gewerkt worden aan een standaard gegevensset Facilitair Management waarin definities en afspraken worden vastgelegd. Bestaande afspraken worden getoetst en eventueel aangevuld of verder ontwikkeld.

Deze harmonisatie maakt het mogelijk om gegevens onderling te vergelijken en te stapelen tot één concern verzameling (**principe DABV-01**).

10.4.3. Technische Architectuur

De technische infrastructuur voor de BVFM wordt de komende jaren verplaatst van de verschillende verzorgingsgebieden naar het nieuwe moderne rekencentrum van de Nederlandse politie (Datacenter Politie Nederland). Dit zal waar mogelijk gelijk lopen met de overgang naar gezamenlijke of concernsystemen.

Hierbij zal het aantal in gebruik zijnde voorzieningen zoveel mogelijk worden teruggebracht door gemeenschappelijk gebruik van dezelfde voorzieningen (**Principe DABV-01**) en door de standarisatie op applicaties voor dezelfde processen (**Principe DABV-08**).

11. BVCO – Communicatie



De Basisvoorziening Communicatie (BVCO) is een verzamelnaam voor alle ICT-voorzieningen die gebruikt worden voor de ondersteuning van de communicatie. Dit zijn niet alleen www.politie.nl en www.kombijdepolitie.nl maar alle voorzieningen (in- en extern) die bedoeld zijn 'ter beïnvloeding van de kennis, de houding en het gedrag'.

11.1. Bedrijfsarchitectuur BVCO

11.1.1. Visie

De Visie op Corporate Communicatie¹⁴ beschrijft een vorm van eenduidige communicatie waarbij de Nederlandse politie als één concern naar buiten treedt. Denk hierbij aan 'de persvoorlichter die namens de politie berichten naar buiten brengt'.

Het RBP geeft de volgende definitie van communicatie:

Communicatie is het inzetten van media ter beïnvloeding van de kennis, de houding en het gedrag, intern en extern. Het is het overdragen van informatie die bij de ander interesse voor het onderwerp opwekt en daarmee invloed uitoefent op het toekomstige handelen van die persoon.

Communicatie heeft ook als doel om de beeldvorming (perceptie en verwachting) te beïnvloeden.

De koersnotitie Corporate Communicatie van de strategische beleidsgroep en vakgroep Communicatie¹⁵ werkt de visie nader uit en geeft aanbevelingen voor de communicatie op concern niveau.

Deze visie, de definitie en de aanbevolen koers neigen erg naar het klassieke eenrichtingsverkeer, waarbij de organisatie de spreekbuis is en de burger de toehoorder. De actuele trend is echter veel meer gericht op tweerichtingsverkeer tussen politiemedewerkers en hun omgeving. Er bestaat niet zoiets als een monopolie op communicatie. Ook de burger kan media inzetten om 'de houding en het gedrag van de politie te beïnvloeden'.

Communicatie zonder internet is niet meer denkbaar. Nieuwe voorzieningen zoals Facebook, LinkedIn, Hyves, YouTube, Twitter, Yammer, blogs, Google maps, Burgernet, fora, nieuwsbrieven en dergelijke, maken van communicatie een aangelegenheid van iedereen. Web 2.0 geeft iedereen de mogelijkheid om op zeer directe wijze met de omgeving te communiceren.

De Internetstrategie voor de Nederlandse politie geeft richting aan de wijze waarop de politie haar diensten via internet aanbiedt: *'één landelijke en mondiale portal voor de Nederlandse politie in interactie met de burger, de bedrijven en andere nationale en internationale instanties en politieorganisaties'*.

11.1.2. Processen

De processen in het taakveld Communicatie zijn niet landelijk beschreven. De formele communicatie vindt grotendeels op lokaal niveau plaats in de vorm van persberichten, voorlichtingcampagnes, jaarverslagen, brochures, posters, interne voorlichting via intranetten of interne media.

Voor de minder formele communicatie wordt in steeds grotere mate gebruik gemaakt van de voorzieningen die Web 2.0 biedt. Deze activiteiten hebben vooralsnog een innovatief karakter en moeten hun plaats binnen de processen nog vinden. De ontwikkeling in de markt gaan razendsnel. Veel sneller dan de politie kan adopteren. De politie probeert met allerlei innovatieve initiatieven te ontdekken of de nieuwe voorzieningen een bijdrage kunnen leveren aan de doelstellingen van de politie. De twitterende buurtagent of bloggende districtchef is al lang geen uitzondering meer.

11.2. Applicatiearchitectuur

11.2.1. Applicaties

Politie.nl¹⁶ geldt als concernwebsite voor de Nederlandse politie. De inrichting ervan is echter sterk gebaseerd op regionale content, waardoor amper sprake is van een concerntoepassing. Politie.nl is ontwikkeld met het webcontent managementsysteem Tridion.

Daarnaast is er in de afgelopen jaren een grote toename geweest van websites welke in het bezit zijn van (lokale) organisaties van de Nederlandse politie. Op dit moment zijn er naar schatting 200 van dergelijke initiatieven, de ene succesvoller dan de andere.



De geboden functionaliteit is vaak alleen lokaal beschikbaar (of relevant). Het volgen van boetes kan bijvoorbeeld wel voor overtredingen die gepleegd zijn binnen de regio Noord-Holland-Noord, maar niet voor boetes uit de buurregio's.

Ook intern bestaan veel lokale intranetwebsites waarbij verschillende Web Content Management systemen voor de realisering zijn gebruikt (Webmanager, Tridion, Sharepoint en eigen ontwikkelingen). Een aantal van deze voorzieningen hebben de status 'End of Life' bereikt.

Naast webcontentsystemen worden ook diverse kantoor automatiseringstoepassingen gebruikt om de communicatie vorm te geven (tekstverwerkers, grafische opmaaksoftware en beeldbewerkingssoftware).

11.2.2. Gegevens

Gegevens binnen websites zijn doorgaans alleen te benaderen via de betreffende website. Het heeft daardoor een lokaal karakter.

Gegevens bevinden zich verspreidt over tientallen voorzieningen binnen en buiten het politiedomein. Het actueel houden hiervan is een lokale verantwoordelijkheid en is per voorziening afzonderlijk georganiseerd.

Met name door het stijgende gebruik van Web 2.0 voorzieningen neemt het aantal gebruikte voorzieningen snel toe. Allerlei vormen van communicatie worden, al dan niet met persoonlijke accounts, gedaan op openbare voorzieningen zoals YouTube, Twitter, Flickr, Hyves, Blogspot en dergelijke. Het gegevensmanagement op dit soort uitingen is onvoldoende geborgd.

11.3. Technische Architectuur

De inrichting van het politienetwerk in afzonderlijke segmenten belemmert het concernbreed beschikbaar stellen van informatie binnen intranetten. Doordat een landelijke voorziening voor identificatie, authenticatie en autorisatie ontbreekt, is het niet mogelijk om daadwerkelijk operationele informatie via (korps)intranetten te delen. Ieder gebruiker uit een ander dan het eigen korps geldt als 'gast' en krijgt daardoor beperkt toegang.

Door innovatief gebruik van Web 2.0 mogelijkheden ontstaat een diversiteit op het gebied van devices waarvan medewerker gebruik maken. Niet zelden worden voor zaken als Twitter privé-apparatuur ingezet. Dit fenomeen staat bekend als Bring Your Own Device (BYOD). De infrastructuur is daar niet op ingericht. De gebruikte apparaten staan daarom helemaal los van de overige politie-infrastructuur, waardoor ook geen informatie-uitwisseling of integratie mogelijk is.

Veel politiewebsites zijn ondergebracht bij externe aanbieders. Er bestaat daarvan geen inzicht in de gebruikte technische voorzieningen (zoals bijvoorbeeld beveiliging).

11.4. Transitie

11.4.1. Bedrijfsarchitectuur

Organisatie

Door de komst van de Nationale politie wijzigt de structuur van de organisatie. De formele communicatiefunctie zal daarom opnieuw ingericht worden.

Het innovatieve karakter van de minder formele communicatie zal verdwijnen en door toepassen van 'best practices' zal het gebruik algemener worden en een vaste plek krijgen binnen de politieprocessen.

11.4.2. Applicatiearchitectuur

Meerdere korpsen en een Shared Service Centrum¹⁷ zijn via een 'landelijk overleg projectleiders intranet' betrokken bij een brede inventarisatie van de functionele wensen met betrekking tot het intranet.

De deelnemende organisaties hebben dezelfde visie op intranet ontwikkeld en geven aan dat een landelijk intranet gewenst is.

De stuurgroep Internetstrategie adviseert om de doorontwikkeling van het intranet in samenhang met de doorontwikkeling Politie.nl uit te voeren. Hiermee ontstaat één voorziening voor internet, intranet en extranet. (**Principe DABV-07**)

Applicaties

De kern van de Basisvoorziening Communicatie bestaat uit een framework met een onderlaag en een bovenlaag welke samen de BVweb vormen.

- De onderlaag is voor de eindgebruiker onzichtbaar en bestaat uit generieke voorzieningen zoals identificatie, authenticatie en autorisatie van gebruikers (bijvoorbeeld via DigiD), logging faciliteiten, document management, geoservices, toegang tot basisregisters en kernregisters en werkstroombesturing.
- De zichtbare bovenlaag bestaat uit onafhankelijke functionele onderdelen. Elk onderdeel volgt de standaarden en gebruikt verplicht de generieke voorzieningen uit de onderlaag (**Principe DABV-04, DABV-05, DABV-06**). Afhankelijk van de rol van de bezoeker wordt passende functionaliteit aangeboden. Een burger zal dus andere onderdelen voorgeschoteld krijgen dan een ketenpartner of een wijkagent.

De BVweb is in eerste instantie bedoeld om succesvolle initiatieven te adopteren en op concernniveau beschikbaar te maken (**Principe DABV-01**). Veel van de 200+ (lokale) websites kunnen op deze manier eenvoudig doorgroeien naar concernniveau, waarna het lokale initiatief wordt uitgefaseerd (**Principe DABV-08**).

Daarnaast biedt de BVweb een standaard voorziening om als één organisatie de actieve wederkerigheid met de burgers te realiseren.

De BVweb biedt de mogelijkheid om flexibiliteit en creativiteit te ondersteunen. Nieuwe behoeften kunnen via de bovenlaag relatief snel ontwikkeld worden (**Principe DABV-08**). Het is mogelijk om parallel en onafhankelijk van elkaar verschillende functionele onderdelen te (laten) realiseren waarbij de gemeenschappelijkheid via de onderlaag geborgd is.

Voor medewerkers zal de BVweb aanvoelen als een persoonlijke omgeving. Naast de aangeboden functionaliteit kan elke medewerkers meer persoonlijke behoefte realiseren door het toevoegen van zogenaamde 'portlets'. Dit zijn kleine functionele componenten die op de persoon gerichte informatie beschikbaar stellen (bijvoorbeeld de persoonlijke twitterberichten, of RSS-feeds vanuit zelfgekozen bronnen op het internet).

11.4.3. Technische Architectuur

Voor de realisering van de Basisvoorziening Communicatie zijn investeringen in generieke voorzieningen noodzakelijk. Tot op heden zijn dergelijke voorzieningen onvoldoende gerealiseerd binnen de ICT-infrastructuur. Bij gebrek aan stakeholders komen dergelijke voorzieningen niet in de jaarplannen of worden initiatieven die wel gestart zijn voortijdig beëindigd.

¹ Politie in Ontwikkeling (PiO) (2005) – belangrijkste Visiedocument van de Nederlandse politie Zie ook: http://www.politie.nl/Images/Landelijk/piouitleghuis_tcm31-339852.pdf

² Enterprise Architectuur Nederlandse politie (EANp) versie 1.3 (2010)

³ Informatiestrategie politie 2010-2015 – Raad van Korpschefs juni 2010.

⁴ Internetstrategie voor de Nederlandse politie – Stuurroep internetstrategie november 2010.

⁵ Werkgeversvisie Politie Nederland (2008)

⁶ RBP2008 - Referentiemodel Bedrijfsprocessen Politie (Voorziening voor Product en proces 2008)

⁷ Feasibility Studies naar de PIOFACH-taken van de Nederlandse politie (september 2009) – Onderzoek in opdracht van de Minister van BZK. Geeft antwoord op de vraag welke delen van de taakgebieden uit de PIOFACH-taakvelden, Personeel, IT, Financiën, Inkoop, Huisvesting en Communicatie, het best op landelijk, bovenregionaal, dan wel regionaal, dan wel op een andere manier, belegd zouden kunnen worden

⁸ ERP – Enterprise Resource Planning – Het vermogen van een organisatie om de eigen bronnen (mensen, middelen en kapitaal) efficiënt en effectief te managen. In de praktijk wordt de term ERP vaak gehanteerd voor een softwarepakket dat deze taken ondersteunt.

⁹ Advies van de begeleidingscommissie ERP aan de RKC io en KBB io naar aanleiding van de BC ERP (april 2010)

¹⁰ Applicatie Portfolio EANp01 – Huidige situatie – Nulmeting 2010 (mei 2010)

¹¹ LPDC 2010 versie 0.94 – Landelijke Producten en Diensten Catalogus vtsPN

¹² ICT-strategie 2011-2013 – vtsPN 2011.

¹³ Programmaplan Strategisch Programma 3 (Application Transition Roadmap), januari 2011

¹⁴ Visie op Corporate Communicatie – RKC 2006

¹⁵ Koersnotitie Corporate Communicatie – Strategische Beleidsgroep Communicatie en Vakgroep Communicatie (oktober 2009)

¹⁶ Vanuit historisch perspectief is de website Politie.nl organisatorisch ondergebracht bij het domein Intake & Noodhulp terwijl de intranetvoorzieningen ondergebracht zijn bij het domein bedrijfsvoering. De reden hiervoor is dat de Internetaangifte onderdeel uitmaakt van Politie.nl. Met een brede doorontwikkeling naar de BVweb gaan alle functionele domeinen gebruik maken van dezelfde basisvoorziening waardoor het een domeinoverstijgende voorziening is. De inbedding past dan beter binnen Bedrijfsvoering

¹⁷ De korpsen: Utrecht, Rotterdam-Rijnmond, IJsselland, Noord-Holland Noord, Kennemerland, Friesland, Groningen, Drenthe, Brabant Noord, Brabant Zuid-oost, Limburg Noord, Limburg Zuid, Midden en West Brabant, Zeeland, Gooi- en Vechtstreek en Flevoland en het Shared Service Center Noord.